

# VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

podle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), pro veřejnou zakázku na dodávku s názvem:

## Dopravní automobil pro JSDH Milíkov

### 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: **Obec Milíkov**  
Sídlo: Milíkov 200, 739 81 Milíkov  
IČ: 00492621  
Zastoupený: Evou Kawulokovou, starostkou  
Kontaktní osoba: Ing. Jiří Šustek, PhD.  
Telefon: +420 775 380 525  
E-mail: jiri.sustek@sdhmilikov.cz

### 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Druh zakázky:** Veřejná zakázka malého rozsahu.

**Předmětem veřejné zakázky** malého rozsahu je dodání dopravního automobilu pro JSDH Milíkov.

Přesný rozsah a obsah předmětu veřejné zakázky je uveden v technických podmínkách – Příloha č. 3, která je přílohou této výzvy.

Předmětem veřejné zakázky je tedy úplné, funkční a bezvadné dodání dopravního automobilu pro JSDH Milíkov.

Dodavatel je dále povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 500 000 Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální přípustnou nabídkovou cenou díla bez DPH.**

### 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**PŘEDPOKLÁDNÝ TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaný termín realizace předmětu zakázky: do 30. 9. 2023.

**MÍSTO PLNĚNÍ**

Obec Milíkov, okr. Frýdek-Místek.

### 4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je vyzvaným uchazečům zaslána v plném rozsahu a sestává z následujících dokumentů:

- Výzva a zadávací dokumentace k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace pro veřejnou zakázku malého rozsahu
- Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
- Zvláštní příloha č. 2 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
- Zvláštní příloha č. 3 TECHNICKÁ SPECIFIKACE

## 5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- a) Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím e-mailové žádosti zaslané na adresu kontaktní osoby Ing. Jiří Šustek, PhD., e-mail: jiri.sustek@sdhmilikov.cz
- b) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím uvedeného e-mailu. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele.
- c) Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.
- d) Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumentace, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení zadávací dokumentace doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

## 6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v listinné podobě. Součástí nabídky bude i návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- V návrhu kupní smlouvy bude zohledněna následující skutečnost:
  - záruční opravy budou provedeny nejpozději do 48 hodin po ohlášení závady, smluvní pokuta za nedodržení termínu provedení záručních oprav se stanovuje 5 000 Kč za každý započatý den prodlení s provedením záručních oprav.
  - servisní prohlídka nebo oprava bude prováděna v autorizovaném servisu ve vzdálenosti do 45 km.
  - obsah smlouvy není obchodním tajemstvím a uchazeč souhlasí s případným zveřejněním smlouvy.
  - splatnost faktury bude min. 30 dní ode dne doručení zadavateli. Fakturace bude provedena na základě předání a převzetí předmětu plnění, ze kterého bude pořízen zápis
  - v případě nedodržení termínu plnění může zadavatel uplatnit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý i započatý den prodlení
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Náklady účastníků spojené s účastí v nabídkovém řízení zadavatel nehradí.

## 7. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### NABÍDKOVÁ CENA

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění celého předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty (dále jen: „DPH“), výši DPH zvlášť a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na Krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v návrhu kupní smlouvy.

Uchazeč do nabídkové ceny zahrne náklady na veškeré dodávky a související práce a služby uchazeče nezbytné pro úplné, včasné a kvalitní splnění celého předmětu veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla a včetně všech nákladů souvisejících.

#### ZMĚNA CENY PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Nabídková cena včetně DPH bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná; překročení výše nabídkové ceny včetně DPH je možné pouze v souvislosti se změnou sazby DPH.

### 8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

#### ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Dodavatel použije vzor Čestného prohlášení v příloze této výzvy (Příloha č. 2).

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

#### PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti prokáže uchazeč, který v nabídce předloží (v kopii):

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

### 10. OBSAH A FORMA NABÍDKY

#### POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky „Dopravní automobil pro JSDH Milíkov“ a obchodním názvem / firmou uchazeče vč. adresy, na níž je možné zaslat oznámení, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Obálka bude označena nápisem „NEOTEVÍRAT“. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Návrh smlouvy, jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; zadavatel doporučuje, aby uchazeč doložil k nabídce příslušné doklady poskytující informaci o osobě, která je oprávněna jednat jménem či za uchazeče.

#### POŽADAVKY K OBSAHOVÉMU ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat následující doklady:

- KRYCÍ LIST NABÍDKY
- POVĚŘOVACÍ LISTINY

Při pověření jiných fyzických osob k jednání a úkonům souvisejícím s průběhem výběrového řízení, budou uchazečem v této části předloženy originály nebo úředně ověřené kopie listin s tímto pověřením.

- ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- PROFESNÍ ZPŮSOBILOST
- NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY
- DALŠÍ DOKLADY

Požadované případně zadavatelem v zadávací dokumentaci, event. doložené uchazečem nad rámec vymezený v zadávací dokumentaci)

## 11. PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

### LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek a končí dne **27.6. 2022 ve 12.00 hodin**.

### PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka bude podána v písemné formě v listinné podobě na adrese zadavatele (osobně, přepravní službou). V případě přepravní služby bude jako čas doručení považován čas převzetí obálky zadavatelem. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

### OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otvírání obálek s nabídkami se uskuteční neprodleně po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

## 12. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Otevření obálek s nabídkami, posouzení způsobilosti, posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatelem ustanovená hodnotící komise.

Hodnocení se provádí pomocí **hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH** za celý předmět veřejné zakázky. Hodnocení nabídek bude provedeno seřazením nabídek podle výše nabízené ceny. Vítězí nabídka s nejnižší hodnotou. K hodnocení nabídek bude hodnotící komisí využit údaj o nabídkové ceně z návrhu smlouvy o dílo, který musí být ve shodě s údaji o nabídkové ceně na krycím listu nabídky a ostatních částech nabídky.

## 13. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

Nedodržení obsahu nabídky a stanoveného způsobu prokazování skutečností uvedených v této zadávací dokumentaci je důvodem k vyřazení nabídky z dalšího posuzování.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou uchazečům přiznána. Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- uveřejnit oznámení o vyloučení uchazeče a oznámení o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele (v tom případě se oznámení považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění),
- změnit či doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací,
- neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a nevracet podané nabídky.

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni uchazeči, kteří podali nabídky v řádném termínu pro podání nabídek a nebyli vyloučeni z účasti ve výběrovém řízení.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky. Uchazeč vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

V Milíkově dne 30. 5. 2022

*Kawuloková Eva*

Eva Kawuloková, starostka



