



Program obce Milíkov pro poskytování Dotací nebo Návratných finančních výpomocí na předfinancování výměny kotlů na pevná paliva v rámci programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“

Článek I.

Účel a důvody programu

- 1) Program upravuje poskytování návratných finančních výpomocí na realizaci výměny zdroje tepla v rámci programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“ za účelem podpory výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva v domácnostech, úspor energie a dalších adaptačních či mitigačních opatření ve vztahu ke změně klimatu v obcích Moravskoslezského kraje.
- 2) Program stanoví postup při poskytování návratné finanční výpomoci žadatelům k předfinancování výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva za moderní zdroj tepla.
- 3) Návratná finanční výpomoc (dále jen „NFV“) bude poskytnuta z rozpočtu obce Milíkov (dále jen „Obec“) dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, s využitím dotace z prostředků státního fondu životního prostředí.
- 4) Celková výše tohoto programu je limitována objemem finančních prostředků, o které bylo požádáno v rámci žádosti o poskytnutí podpory dle Výzvy č. 1/2019 Státního fondu životního prostředí ČR (SFŽP ČR). Výše prostředků byla stanovena na základě projeveného zájmu ze strany občanů obce. Po vyčerpání tohoto objemu nebude možné podpořit další žadatele.

Článek II.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu výše uvedeného účelu činí max. 3 600 000,- Kč včetně 20 % rezervy.

Článek III.

Stanovení okruhu způsobilých žadatelů

- 1) Způsobilým žadatelem o NFV je zletilá osoba, která je vlastníkem nebo spoluvlastníkem rodinného domu v k.ú. Milíkov u Jablunkova. Pro účely tohoto programu se rodinným domem rozumí stavba pro bydlení, ve které více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely tohoto programu za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má žadatel (fyzická osoba) trvalé bydliště.
- 2) NFV nelze poskytnout žadateli:
 - a. který nemá schválenou žádost o dotaci v rámci programu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“,
 - b. který má vůči obci neuhrazené závazky po splatnosti,
 - c. který se nachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu nebo tento návrh sám podal nebo bylo vydané rozhodnutí o úpadku,
 - d. vůči kterému, případně vůči jeho majetku, je navrhováno nebo vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí nebo navrhovaná či prováděná exekuce.

Splnění podmínky dle čl. III odst. 2 písm. a) dokládá žadatel písemným potvrzením Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (dále jen „KÚ MSK“).

Splnění podmínek dle čl. III odst. 2 písm. c) a d) dokládá žadatel písemným čestným prohlášením při podání žádosti – je součástí žádosti o poskytnutí NFV.

Článek IV.

Lhůta pro podání žádosti o poskytnutí NFV

- 1) Žádost o NFV podává žadatel od 20.9.2019 nejpozději do 3 měsíců od podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje (dále jen „MSK“) nebo do vyčerpání finančních prostředků.

Článek V.

Kritéria pro hodnocení žádosti o poskytnutí NFV

- 1) Kritériem pro poskytnutí NFV je kompletnost předložené žádosti a způsobilost žadatele.

Článek VI.

Podmínky poskytnutí NFV

- 1) Způsobilý žadatel podává žádost včetně příloh na Obecní úřad Milíkov na předepsaném tiskopise, který je přílohou tohoto programu.
- 2) K žádosti se přikládá:
 - a. kopii Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu MSK nebo písemné potvrzení KÚ MSK o schválení žádosti,
 - b. čestné prohlášení, ve kterém žadatel potvrdí splnění podmínek dle čl. III odst. 2 písm. c) a d) – je součástí žádosti o poskytnutí NFV.
 - c. Potvrzení o souhlasu s inkasem z účtu žadatele s neomezeným počtem inkas do výše požadované výpomoci ve prospěch účtu obce Milíkov.
- 3) Žadatel je povinen zrealizovat výměnu kotle nejpozději do 31.12.2021. Žadatelům, jejichž žádost o kotlíkovou dotaci bude zařazena do zásobníku 3. výzvy kotlíkových dotací MSK a následně bude dodatečným navýšením finančních prostředků schválena, bude termín realizace výměny kotle adekvátně prodloužen.

Článek VII.

Postup administrace žádosti a lhůta pro rozhodnutí o poskytnutí NFV

- 1) Obec po obdržení žádosti o poskytnutí NFV zkontroluje její obsah, úplnost a doložení povinných příloh. Následně Obec připraví Smlouvy o NFV.
- 2) Podmínkou uzavření Smlouvy o NFV mezi žadatelem a Obcí je jejich schválení zastupitelstvem obce Milíkov a:
 - a. Obdržení Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFŽP ČR,
 - b. schválení Smlouvy o poskytnutí dotace žadateli z rozpočtu MSK .

Článek VIII.

Výše, způsob vyplacení a splácení NFV

- 1) Finanční prostředky poskytnuté žadateli formou NFV jsou účelově vázány výhradně na předfinancování výměny nevyhovujícího kotle za nový podporovaný zdroj.
- 2) NFV bude poskytnuta v celkové výši 100 % předpokládaných uznatelných výdajů dle žádosti o dotaci předložené na KÚ MSK, maximálně však na jednoho žadatele 200 000,- Kč u pořízení tepelného čerpadla a kotle na biomasu a 150 000,- u pořízení plynového kondenzačního kotle.
- 3) Peněžní prostředky budou uvolněny po podpisu Smlouvy o NFV bezhotovostně na bankovní účet příjemce ve dvou platbách. 50% částky poskytne do 15 pracovních dní ode dne, kdy příjemce předloží poskytovateli písemný souhlas s inkasem z účtu příjemce ve prospěch poskytovatele na neomezený počet inkas do výše požadované výpomoci. Zbýlých 50 % bude příjemci zaslána do 10 pracovních dní od předložení kopie faktury za nový zdroj tepla.
- 4) Po ukončení realizace výměny kotle je žadatel povinen předložit Obci finanční vypořádání dle podmínek 3. výzvy kotlíkových dotací, které předložit zároveň KÚ MSK.
- 5) První splátka návratné finanční výpomoci bude splacena ve výši skutečně vyplacené dotace v souladu se Smlouvou MSK včetně částky odpovídající výši nespotřebovaných finančních prostředků z poskytnuté návratné finanční výpomoci (rozdíl mezi výší předpokládaných způsobilých výdajů a skutečně vynaložených prostředků). První splátka bude provedena

inkasem z účtu příjemce, nebude-li možné částku odpovídající výši první splátky strhnout inkasem, je příjemce tuto splátku povinen uhradit na účet poskytovatele do 15ti pracovních dní ode dne připsání dotace z rozpočtu MSK na jeho účet.

Po proplacení kotlíkové dotace je žadatel povinen informovat obecní úřad Milíkov o přijetí dotace od KÚ MSK .

- 6) Výše dalších splátek činí minimálně 600,- Kč/měsíčně, maximálně 2 000,- Kč/měsíčně, dle dohodnutého splátkového kalendáře.
- 7) Výše poslední splátky bude činit rozdíl mezi poskytnutou výší NFV a součtem uhrazených splátek.
- 8) Splátky budou hrazeny nejpozději k 25. dni v měsíci.
- 9) Doba splácení NFV je maximálně 10 let.
- 10) NFV je po celou dobu splácení bezúročná (RPSN 0 %).
- 11) Žadatel může kdykoliv NFV jednorázově splatit bez jakýchkoli sankcí či poplatků. Žadatel musí však předem informovat Obecní úřad Milíkov o takto provedené splátce NFV.
- 12) Na poskytnutí NFV není právní nárok.
- 13) NFV se poskytuje bez ručení a bez zajištění zástavním právem.

Článek IX.

Sankce

- 1) V případě, že žadatel použije NFV nebo její část v rozporu s účelem a podmínkami tohoto programu, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/500 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

Tento program byl schválen Zastupitelstvem obce Milíkov, usnesením č. 5/10/19 ze dne 8.8.2019.



Jiří Kantor

místostarosta obce Milíkov



Eva Kawuloková

starostka obce Milíkov